

Indkaldelse til ordinær Generalforsamling i Foreningen Dan-Thai

Hermed indkaldes til ordinær generalforsamling i Foreningen Dan-Thai.
Generalforsamling afholdes på foreningens adresse Hvorup Kærvej 2, 9400 Nørresundby

Fredag, den 7. maj kl. 13:00.

På grund af Corona-restriktionerne, afholdes generalforsamlingen udendørs. Opstår der problemer med overholdelse af forsamlingsforbuddet, kan generalforsamlingen blive udsat til senere.

Generalforsamlingens dagsorden er følgende:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Fremlæggelse af regnskab, budget og kontingent
4. Indkomne forslag.
 - a) Forslag om navneændring og nye vedtægter.
 - b) Forslag om ansøgning som anerkendt trossamfund.
5. Valg af formand for bestyrelsen
6. Valg af kasserer til bestyrelsen
7. Valg af øvrige medlemmer til bestyrelsen
8. Valg af medlemmer til 1. og 2. bestyrelsessuppleant
9. Valg af medlemmer til revisor
10. Eventuelt

Ad 3) Årsregnskab 2020

Foreningens årsregnskab for 2020 med revisors påtegning er vedhæftet.

Ad 4) Indkomne forslag

Bestyrelsen foreslår at erstatte ordet ”Forening” med ”Wat”, som betyder Tempel på thailandsk, og foreslår derfor navneændring fra *Foreningen Dan-Thai* til **Wat Dan-Thai**.

Samtidigt forslår bestyrelsen ændring af foreningens vedtægter. Forslag til nye vedtægter er vedhæftet generalforsamlingsindkaldelsen.

Organisationsformen vil uændret være foreningsform, og foreningens cvr.nr. ændres ikke.

Bestyrelsen foreslår, at foreningen søger anerkendelse som anerkendt trossamfund.

5 - 7) Valg af formand og bestyrelsesmedlemmer

Bestyrelsens nuværende medlemmer og formand har tilkendegivet, at de alle er villige til at modtage genvalg.

Indkaldelse til generalforsamling lægges på foreningens hjemmeside www.dan-thai.info den 22. april 2021.

Nørresundby, den 22-04-2021

På bestyrelsens vegne:

Mekkhala Jensen
dirigent

Forslag til "Vedtægter for templet **Wat Dan-Thai**"

§ 1. Navn, organisationsform og hjemsted

Foreningens navn er: **Wat Dan-Thai**.

Wat Dan-Thai er en religiøs forening.

Foreningens hjemsted er: Aalborg Kommune.

§ 2. Formål

Wat Dan-Thai's formål er at give herboende thailændere og andre med interesse for Buddhismen adgang til udøvelsen af den buddhistiske tro i et tempel under navnet "Wat Dan-Thai", hvor der i templets religiøse handlinger – hvis muligt - deltager buddhistiske, thailandske munke.

Wat Dan-Thai fremmer tillige kulturudvekslingen mellem Danmark og Thailand og underviser i meditation.

§ 3. Organisation

Generalforsamlingen er den øverste myndighed i Wat Dan-Thai.

Generalforsamlingen vælger en bestyrelse bestående af mindst 3 medlemmer, som varetager daglig drift.

Fratræder et bestyrelsesmedlem inden ny generalforsamling, kan bestyrelsen selv udpege et midlertidigt bestyrelsesmedlem, som indtræder i bestyrelsen indtil førstkommande generalforsamling.

Bestyrelsesmedlemmer vælges for 3 år ad gangen ved den ordinære generalforsamling. På enhver generalforsamling skal mindst 1/3 af bestyrelsens medlemmer være på valg.

For at opstille som kandidat til bestyrelsen, skal kandidaten enten opstilles af bestyrelsen eller kandidaten skal senest den 1. februar inden generalforsamlingens afholdelse indsende sit kandidatur til bestyrelsen sammen med erklæring fra 12 medlemmer, som anbefaler medlemmet til deltagelse i bestyrelsen.

Bestyrelsen kan oprette arbejdsgrupper til særlige opgaver. Bestyrelsen udpeger medlemmer til sådanne arbejdsgrupper og fastsætter deres varighed og sammensætning.

§ 4. Generalforsamlingen

Bestyrelsen indkalder generalforsamlingen med mindst 8 dages varsel gennem foreningens hjemmeside. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år mellem den 15. februar og 30. juni.

Dagsordenen for ordinær generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

1. Bestyrelsen udpeger en dirigent, som leder generalforsamlingen.
2. Formandens beretning
3. Fremlæggelse af regnskab
4. Indkomne forslag.
5. Valg af formand for bestyrelsen
6. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer og antal bestyrelsesmedlemmer.
7. Eventuelt

For at sikre optagelse på dagsordenen, skal forslag til behandling på generalforsamlingen være formanden i hænde senest 1. februar.

Alle medlemmer har adgang til generalforsamlingen. Deltagelse i generalforsamlingen kræver, at medlemmet har anmeldt sin deltagelse mindst 3 dage inden generalforsamlingen.

Alle medlemmer har stemmeret på generalforsamlingen, når de har været medlem i 18 måneder.

§ 5. Foreningens bestyrelse og tegningsret

Wat Dan-Thai's daglige ledelse forestås af bestyrelsen (jfr. § 3). Bestyrelsens formand fastsætter i samarbejde med bestyrelsesmedlemmerne arbejdsfordelingen i bestyrelsen.

Tegningsret for foreningen har formanden sammen med et andet bestyrelsesmedlem.

§ 6. Medlemskab

Medlemskab opnås i Wat Dan-Thai ved ansøgning, der indgives til bestyrelsen.

Bestyrelsen tildeler medlemskab til ansøgere, som vurderes til at bidrage positivt til foreningens virke.

Afslag på optagelse kan indbringes for generalforsamlingen, der herefter træffer afgørelse om optagelse på førstkommende generalforsamling.

Bestyrelsen kan ved enstemmighed ekskludere medlemmer, som efter bestyrelsens vurdering modarbejder foreningens formål og aktiviteter. En eksklusion har virkning straks, men kan af medlemmet kræves behandlet på generalforsamlingen, således at generalforsamlingen beslutter om eksklusionen skal opretholdes eller annulleres. Annulleres eksklusionen genindtræder medlemmet. Generalforsamlingen kan fastsætte betingelser i forbindelse med en annullation.

Medlemskab er gældende indtil udmeldelse. Betales årskontingent ikke senest 3 måneder efter forfaldsdato, sker udtræden af foreningen automatisk. Meddelelse om kontingent, betalingsmåde og betalingsfrist fremgår af foreningens hjemmeside.

§ 7. Kontingent/finansiering

De årlige kontingenter fastsættes af bestyrelsen inden årets begyndelse sammen med forfaldsdato.

Foreningen finansieres i øvrigt via frivillige donationer/bidrag fra foreningens medlemmer.

§ 8. Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kræver et flertal på $\frac{3}{4}$ af generalforsamlingens stemmeberettigede medlemmer.

§ 9. Ekstraordinær generalforsamling

Indkaldelse sker, hvis formanden eller et bestyrelsesflertal ønsker det, eller hvis $\frac{1}{3}$ af medlemmerne fremsætter skriftligt krav herom. Indkaldelse sker under samme betingelser, som anført i §4 med angivelse af dagsorden.

§ 10. Regnskab

Regnskabsåret er kalenderåret og regnskabet udarbejdes af bestyrelsen senest 1 måned efter årets afslutning.

§ 11. Opløsning

Opløsning af foreningen kræver et flertal på $\frac{3}{4}$ af generalforsamlingens stemmeberettigede medlemmer.

Opløsningen skal herefter godkendes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling med $\frac{3}{4}$ af generalforsamlingens stemmeberettigede medlemmer.

Ved opløsning af foreningen skal foreningens midler overdrages til almennyttige formål, som fastsættes af generalforsamlingen.

Således fremsat som forslag på generalforsamlingen afholdt 7. maj 2021

Årsregnskab for år 2020 for

Foreningen Dan-Thai

CVR nr. 3731 5591

Hvorup Kærvej 2
9400 Nørresundby

Tlf. 50 10 23 00

E-mail: info@dan-thai.info

Besøg os på: www.dan-thai.info

Indholdsfortegnelse

Forside	side 1
Ledespåtegning	side 2
Beretning	side 3
Resultatopgørelse	side 4
Balance	side 4
Anvendt regnskabspraksis	side 5
Revisors påtegning	side 6

Ledespåtegning

Bestyrelsen aflægger hermed Årsregnskab for år 2020 indeholdende resultatopgørelse for kalenderåret 2020 og balance pr. 31.12.2020.

Bestyrelsen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af foreningens resultat for året.

Bestyrelsen bekræfter, at alle indtægter og udgifter er kommet korrekt til udtryk i regnskab, idet donationer i form af naturalier, især mad og daglige fornødenheder, ikke optages til værdi i regnskabet, da naturalierne anvendes af foreningen i forbindelse med foreningens aktiviteter.

Vi indstiller regnskabet til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 19. marts 2021

Bestyrelsen

Mekkhala Jensen
formand

Anna Kristensen
bestyrelsesmedlem

Anusorn Niyompan
bestyrelsesmedlem

Bestyrelsens beretning

Foreningen Dan-Thai søger at udbrede kendskabet til buddhisme og meditation samt at bringe thailandsk og dansk kultur sammen.

Foreningen lejer ejendommen Hvorup Kærvej 2, 9400 Nørresundby, som danner rammen om foreningens aktiviteter. Foreningen har regelmæssige besøg af munke fra Thailand, som under besøgene tilføjer udøvelsen af buddhisme og meditation thailandsk autensitet.

I foreningens lokaler Hvorup Kærvej 2, 9400 Nørresundby værnes om de thailandske og buddhistiske traditioner, således at der holdes ceremonier ved buddhistiske mærkedage og helligdage, ligesom der laves arrangementer ved fuldmåne. Foreningens medlemmer har typisk dansk eller thailandsk baggrund, men alle er velkomne. Foreningen har også mange besøgende med interesse for thailandsk kultur, som de ofte har mødt på ferier i Thailand. Ligeledes har foreningen haft flere gynasie- og skoleklasser på besøg, som ønskede at stifte bekendtskab med buddishmen. Alle er velkomne til at deltage i fejringen af buddistiske helligedage uanset medlemsskab eller ej.

Foreningen stræber efter at opnå anerkendelse som trossamfund og få tilknyttet en thailandsk munk, der vil deltage i udøvelsen af buddhismen som den praktiseres i Thailand. Aktiviteterne udøves på thailandsk, dansk og engelsk med henblik på at give flest mulige adgang til et sprog, som de behersker.

Foreningen drives af frivillige, ulønnede foreningsmedlemmer. Foreningens medlemmer giver frivillige bidrag til foreningens løbende driftsudgifter. Indtægterne anvendes til drift af foreningens lokaler og arrangementer og aktiviteter vedrørende meditation og buddhistiske helligdage.

Herudover modtager foreningen mange donationer i form af, at medlemmer medbringer madvarer og daglige fornødenheder, som sæbe, toiletartikler, køkkenting mv.

På grund af Corona-epidemien har foreningen ikke haft større arrangementer i 2020, i stedet har arrangementer været opdelt i mindre forsamlinger for at undgå smittespredning.

Foreningen er afhængig af frivilligt arbejde, og bestyrelsen siger Tak til medlemmerne, som frivilligt laver mad og donerer daglige fornødenheder, ligesom bestyrelsen takker de medlemmer, som deltager i meditation og hjælper ved arrangementer.

Vi kan altid bruge flere frivillige kræfter i vort arbejde og håber på opbakning til vore kommende arrangementer. Forslag til temaer og gode ideer modtages med tak.

Lær mere om foreningens aktiviteter på vor hjemmeside www.dan-thai.info og på vor facebook side. Her kan du også se kommende arrangementer.

Regnskab for perioden 01.01.2020 til 31.12.2020

RESULTATOPGØRELSE for 2020		
Indtægter		
Donationer	214.667,34	
Omkostninger		
Husleje Hvorup Kærvej 2	-98.340,00	
Vand, Kloak og renovation	-10.402,39	
EL-forsyning og opvarmning	-25.315,99	
Internet og telefoni	-7.582,24	
Rejseudgifter	-63.747,61	
Øvrige omkostninger	-23.042,96	
RESULTAT (underskud)	-13.763,85	
BALANCE pr. 31.12.2020		
AKTIVER		
Danske Bank 4020-274956	77.167,99	
AKTIVER I ALT	77.167,99	
PASSIVER		
EGENKAPITAL		
Grundkapital	90.931,84	
Underskud for år 2020	-13.763,85	
EGENKAPITAL I ALT	77.167,99	
GÆLD		

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A og almindeligt anerkendte retningslinier.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til året før.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Donationer indregnes i takt med at de indgår.

BALANCE

Tilgodehavender

Eventuelle tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag for skønnede tabsrisici efter en indi-viduel vurdering.

Gældsforpligtelser

Eventuelle forpligtelser måles til pålydende værdi.

Den uafhængige revisors erklæring om gennemgang af årsregnskabet

Til bestyrelsen af Foreningen Dan-Thai

Vi har udført gennemgang af årsregnskabet for Foreningen Dan-Thai for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ejeren anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores gennemgang i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det kræver også, at vi overholder etiske krav.

En gennemgang af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ejeren og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved en gennemgang, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved den udførte gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 – 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 19. marts 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Carsten Andersen

Statsaut. Revisor



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-793108012694

Anna Kristensen

19-03-2021 17:01

NEM ID

Med CPR validering

Serienummer: PID:9208-2002-2-892931924296

Mekkhala Jensen

19-03-2021 17:07

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-110294090975

Carsten Andersen
statsaut. revisor

19-03-2021 17:10

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-570670619449

Anusorn Niyompan

19-03-2021 18:37

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

2020 Årsregnskab Dan-Thai.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-03-19 16:57 Underskriftsprocessen er startet
2021-03-19 16:57 Underskriftsprocessen er startet
2021-03-19 16:57 Underskriftsprocessen er startet
2021-03-19 16:57 Underskriftsprocessen er startet
2021-03-19 16:57 En besked er sendt til Mekkhala Jensen
2021-03-19 16:57 En besked er sendt til Mekkhala Jensen
2021-03-19 16:57 En besked er sendt til Anna Kristensen
2021-03-19 16:57 En besked er sendt til Anusorn Niyompan
2021-03-19 16:57 En besked er sendt til Anna Kristensen
2021-03-19 16:57 En besked er sendt til Carsten Andersen
2021-03-19 16:57 En besked er sendt til Carsten Andersen
2021-03-19 16:58 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Mekkhala Jensen
2021-03-19 17:00 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Anna Kristensen
2021-03-19 17:01 Anna Kristensen har underskrevet dokumentet 2020 Årsregnskab Dan-Thai.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-793108012694)
2021-03-19 17:01 Alle dokumenter sendt til Anna Kristensen er blevet underskrevet
2021-03-19 17:07 Mekkhala Jensen har underskrevet dokumentet 2020 Årsregnskab Dan-Thai.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-892931924296)
2021-03-19 17:07 Alle dokumenter sendt til Mekkhala Jensen er blevet underskrevet
2021-03-19 17:09 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Carsten Andersen
2021-03-19 17:10 Carsten Andersen har underskrevet dokumentet 2020 Årsregnskab Dan-Thai.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-110294090975)
2021-03-19 17:10 Alle dokumenter sendt til Carsten Andersen er blevet underskrevet
2021-03-19 18:14 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Anusorn Niyompan
2021-03-19 18:37 Anusorn Niyompan har underskrevet dokumentet 2020 Årsregnskab Dan-Thai.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-570670619449)
2021-03-19 18:39 Alle dokumenter sendt til Anusorn Niyompan er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Nørngaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo